МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

П Р И К А З

10.10.2022 № Ш10-13-771/2

г. Сургут

Об утверждении Положения
организации в образовательном учреждении
безопасного здорового питания

Для организации безопасного здорового питания для учащихся образовательного учреждения и в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней:

- ФЗ от 30.03.1998 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 02.01.2000 «29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»,
- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 34-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе-Югре»;
- Закон Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа - Югры»;
- Закон ХМАО - Югры от 30.01 2016 №4-03 «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре»;
- Закон Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 29.09.2022 №97-оз «О внесении изменений в Закон Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных

общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре»;

- Постановление Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», от 05.10.2018 №338-п «О государственной программе Ханты – Мансийской автономного округа – Югры «Развитие образования»;

- Постановление Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.07.2020 №280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся»;

- Постановления Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 № 479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ханты – Мансийском автономном округе - Югре »»;

- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 №10-П-1030 «об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты – Мансийского автономного округа –Югры;

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 06.10.2017 №12-27-722/17 «О сроках и порядке информирования о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях с обучающими муниципальных образовательных организаций» (с изменениями от 23.01.2020 №12-03-39/0);

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 08.12.2020 №12-03-887/0 «Об обеспечении бесперебойного предоставления горячего питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений»;

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 12.08.2022 №12-03-642/2 «Об обеспечении обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений безопасным, здоровым, полноценным горячим в 2022/23 учебном году», протокола решения Управляющего совета №2 от 08.10.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации в образовательном учреждении безопасного здорового питания (согласно приложению 1).
2. Довести данный приказ до сведения всех участников образовательного процесса руководителю Центра здоровьесбережения Когут И.С.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00FDFA1D337085AB2CE23E566FFB8BC350
Владелец:
Колегова Татьяна Геннадьевна
Действителен: 04.10.2022 с по 28.12.2023

Т.Г. Колегова

С приказом ознакомлена:

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Когут Ирина Сергеевна	Социальный педагог	10. 10. 2022	

Когут Ирина Сергеевна
т.8(3462)50-07-12

Приложение 1 к приказу
от 10.10.2022 № Ш10-13-771/2

Положение об организации безопасного здорового питания

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации питания в МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.2. Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, с целью обеспечения охраны здоровья детей и урегулирования отношений по вопросам питания обучающихся между департаментом образования, предприятиями общественного питания, общеобразовательными учреждениями и родителями (законными представителями) школьников.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней:

- ФЗ от 30.03.1998 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 02.01.2000 «29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»,
- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 34-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе- Югре»;
- Закон Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа - Югры»;
- Закон ХМАО - Югры от 30.01 2016 №4-03 «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных

организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре»;

- Закон Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 29.09.2022 №97-оз «О внесении изменений в Закон Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре»;

- Постановление Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», от 05.10.2018 №338-п «О государственной программе Ханты – Мансийской автономного округа – Югры «Развитие образования»;

- Постановление Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.07.2020 №280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся»;

- Постановления Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 № 479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ханты – Мансийском автономном округе - Югре »»;

- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 №10-П-1030 «об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты – Мансийского автономного округа –Югры;

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 06.10.2017 №12-27-722/17 «О сроках и порядке информирования о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях с обучающими муниципальных образовательных организаций» (с изменениями от 23.01.2020 №12-03-39/0);

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 08.12.2020 №12-03-887/0 «Об обеспечении бесперебойного предоставления горячего питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений»;

- Приказ Департамента образования Администрации города Сургута от 12.08.2022 №12-03-642/2 «Об обеспечении обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений безопасным, здоровым, полноценным горячим в 2022/23 учебном году»;

-Типовое положение об общеобразовательном учреждении;

- Совместный приказ Департамента здравоохранения, Департамента образования и науки и Управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре № 603/642/ 348 от 09.11.2009 г. «О мерах по совершенствованию организации

безопасного питания детей в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа –Югры»;

-Трехсторонний приказ №246/150/ 414 от 04.06.2010 г. «Об организации внутреннего контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

- Приказ Администрации департамента образования от 04.04.2014 «Об утверждении порядка учета учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время в муниципальных общеобразовательных учреждениях» (с ред. от 24.12.2014г.)

- Приказа Администрации департамента образования от 25.12.2019 №12-03-1032\9 «Об утверждении порядка учета учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

- Постановление Администрации города Сургута от 26.04.2016г. «Об утверждении порядка субсидии из бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Сургута

- На основании письма Администрации города Сургута от 27.08.2019 №12-02-6168/9 и в соответствии с приказом от 20.08.2019 №12-03-638/9 «О совершенствовании системы организации питания обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях в 2019/20 учебном году», с целью организации питания обучающихся с 3 сентября 2019 года по утвержденному примерному двухнедельному меню, с учетом суммы, выделяемой на организацию питания (для льготных категорий; для обучающихся, не относящихся к льготным категориям, питающихся за счет средств муниципального бюджета; для обучающихся, родители которых вносят дополнительную плату за питание);

- На основании письма Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания от 30.09.2022 №266 «О стоимости школьных завтраков и обедов»»

1.4. Питание учащихся в школьной столовой осуществляется комбинатом школьного питания в соответствии с договорами, заключающимися между КШП и МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.5. Для обучающихся льготных категорий общеобразовательного учреждения организовано бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак, обед).

1.6. Финансирование расходов на питание школьников осуществляется за счет средств бюджета автономного округа и города, так и за счет средств родителей (законных представителей) по установленным нормативам.

2. Организация питания школьников

2.1. Питание учащихся в общеобразовательном учреждении организуется в специально оборудованном помещении.

2.2. Организация питания в школьной столовой осуществляется в соответствии с настоящим положением, графиком, и порядком определенным общеобразовательным учреждением, утвержденным приказом директора.
2.3. Ответственный за организацию питания назначается приказом директора образовательного учреждения, ведет ежедневный учет учащихся получивших бесплатное питание в общеобразовательном учреждении для достоверного и своевременного предоставления отчетов вышестоящим органам. Заверенный директором ведомости на отпуск питания учащихся предоставляется еженедельно МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» (далее - Управление)
2.4. Питание учащихся организуется на основании 2-недельных перспективных меню, разрабатываемых работниками столовой с учетом всех рекомендаций по разнообразию пищи, выполнению рекомендованного набора продуктов и норм выхода готовых блюд, согласования с медицинским работником школы и утверждается директором школы. Перспективное меню обязательно для исполнения. Замена блюд производится в исключительных случаях и только по согласованию с руководством школы.
2.5. Питание учащихся организуется после 1,2,3,4, 5 урока I смены и после 1,2,3 урока II смены. Длительность перемен 20 минут, что является достаточным промежутком времени для приема пищи.
2.6. Постановка на бесплатное питание производится на основании заявления родителей с последующим включением в списки нуждающихся в бесплатном питании и документов, подтверждающих право на получение компенсационных выплат на питание.
2.7.Список школьников, обеспечиваемых бесплатным питанием, утверждается приказом директора школы и корректируется ежемесячно.
2.8. Отпуск завтраков (обедов) организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором общеобразовательного учреждения, силами работников школьной столовой.
2.9. Выдача готовой пищи по санитарным правилам осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией в составе 3 человек (повар, представитель общеобразовательного учреждения, медицинский работник) до приема ее детьми.
2.10. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется представителями СГМУП «Комбината школьного питания» (далее КШП)
2.11. Меню завтраков и обедов ежедневно согласовывается с администрацией образовательного учреждения.
2.12. Классные руководители сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания учащимся согласно утвержденному списку. Ежедневно до 08.15. (1 смена) и 14.15. (2 смена) предоставляют в столовую талон на питание учащихся. Еженедельно сдают в столовую табеля по питанию учащихся за родительскую плату.
2.13. Контроль за организацией горячего питания осуществляется представителями общешкольного родительского комитета (раз в четверть),

директором школы, социальным педагогом (ежедневно), медицинским работником (ежедневно). Ведется журнал бракеражного производственного сырья, журнал готовой кулинарной продукции. Медицинский работник ежедневно берет суточную пробу.

2.14. Контроль сроков прохождения медосмотров работниками, санитарным состоянием пищеблока, продуктов возлагается на членов бракеражной комиссии.

3. Категории учащихся, имеющие право на получение бесплатного питания

3.1. В соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней право на бесплатное 2-х разовое питание (завтраки и обеды) предоставляется следующим льготным категориям учащихся:

-Детям из многодетных семей;

-Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения;

-Детям из малообеспеченных семей, доход в которых на одного члена семьи ниже прожиточного минимума;

- Дети с ограниченными возможностями здоровья;

- Дети участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

- Дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- Дети – инвалиды.

3.2. Для получения бесплатного питания обучающимся льготной категории необходимо предоставить заявление от родителей или законных представителей на имя директора образовательного учреждения с приложением документов в соответствии с категориями, перечисленных в п.3.1:

-Удостоверение многодетной семьи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

-Копия документа, подтверждающего опекунство или попечительство, ходатайство администрации детского дома на детей сирот;

- Ответ на ходатайство о признании семьи малообеспеченной;

- Справка ТПМПК;

- Справка МСЭ.

3.4.Списки учащихся, отнесенных к льготной категории, утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

4.Права, обязанности и ответственность сторон

4.1. На департамент образования, МБОУ СОШ №10, «КШП» независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности возлагается совместная ответственность за организацию и качество питания в школе.

4.2. Департамент образования утверждает план бюджетных ассигнований образовательных учреждений, на питание обучающихся с учетом численности детей, отнесенных к льготным категориям.

4.3. Предоставление горячего питания за родительскую плату в общеобразовательном учреждении производится на добровольной основе:

5-11 класс – 91 рубль.

4.4. Установить в период с 01.10.2022г. по 31.01.2023г. стоимость завтраков, обедов в столовых при общеобразовательных учреждениях департамента образования Администрации города Сургута:

Категории учащихся	Всего	Доплата родителей	Источник финансирования: Бюджет городского округа Сургут ХМАО - Югры
Для учащихся младших 1 – 4 классов	152-00	-	152-00
Для учащихся старших 5-11 классов	146-00	91-00	55-00
Для ГПД обед и полдник	156-00	156-00	-
Для ГПД полдник льготной категории	35-00	35-00	-
Обучающиеся льготных категорий	378-00	-	378-00

4.4. Ответственность за обеспечение горячим питанием детей, отнесенных к льготным категориям, несет директор МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов.
4.5. Ответственность за достоверность представляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление на предоставление бесплатного питания.
4.6. Права, обязанности и ответственность «КШП» и МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов предусматривается договором об организации горячего питания в общеобразовательном учреждении, заключаемым между ними.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
Протокол №__ от «___» октября 2022г.

Приложение 2 к приказу
от 10.10.2022 № Ш10-13-771/2

Порядок учета учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время в МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов

Порядок разработан в целях обеспечения целевого расходования средств субвенции на предоставление учащимся образовательного учреждения социальной поддержки в виде предоставления завтраков и обедов, усиления контроля за численностью учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время по месту нахождения.

Раздел I. Общие положения

1. Порядок учета учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута (далее - порядок) разработан в целях обеспечения целевого расходования средств субвенции на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях, средств местного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения, усиления контроля за численностью учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - учащиеся), которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время по месту нахождения учебного заведения.

2.Действие настоящего порядка распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения города Сургута, осуществляющие предоставление учащимся завтраков и обедов путем привлечения предприятия общественного питания, либо без привлечения предприятия общественного питания путем приобретения продуктов питания и приготовления завтраков и обедов в пищеблоках учреждений.

3.В соответствии с Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре» к учащимся льготных категорий, которым предоставляется социальная поддержка в виде предоставления двухразового

питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации за счет средств субвенции (завтраки и обеды), относятся дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети из многодетных семей, дети из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

4.Учащимися, не относящимися к льготным категориям, являются учащиеся общеобразовательных учреждений, кроме учащихся льготных категорий, указанных в пункте 3 раздела I настоящего порядка, получающие питание за счет средств местного бюджета (завтраки) в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения.

Раздел II Порядок формирования заказа на питание учащихся

1.В муниципальном общеобразовательном учреждении, в котором учащимся предоставляются завтраки, обеды в учебное время по месту нахождения учебного заведения (далее – образовательное учреждение), приказом директора назначается должностное лицо, ответственное за текущей контроль и организацию предоставления горячего питания учащимся, учет количества фактически отпущенных завтраков, обедов, предоставление отчетности по питанию в муниципальное казенное учреждение «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» (далее Управление), за формирование списка учащихся, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение завтраков и обедов (далее – ответственный за организацию питания). Копия приказа о назначении ответственного за организацию питания предоставляется в отдел учета денежных средств и финансовых расчетов Управления (далее ОУДС и ФР Управления).

2.Должностным лицом, ответственным за текущий контроль и организацию предоставления горячего питания учащимся конкретного класса является учитель, являющийся классным руководителем, либо иной педагогический работник, формирующий заявку на питание учащихся в конкретном классе (далее – классный руководитель). Соответствующие обязанности закрепляются в должностной инструкции, иного педагогического работника.

3.Ежемесячно на 1 число образовательное учреждение готовит в адрес предприятия общественного питания плановую заявку на организацию горячего питания в образовательном учреждении на текущий месяц. Заявка оформляется в виде письма образовательного учреждения. В котором указывается плановое количество дней предоставления завтраков и обедов, численность учащихся, относящихся к льготным категориям на текущую дату, установленную стоимость питания. Указанное письмо до его отправки в адрес

предприятия общественного питания согласовывается специалистом ОУДС и ФР Управления.

4.Ежедневно заказ на питание учащихся производится классным руководителем после 1-го урока каждой смены на фактически присутствующих учащихся в образовательном учреждении, по категориям и видам питания (учащиеся, не относящиеся к льготной категории, питающиеся с привлечением дополнительной родительской платы за питание предприятию общественного питания, осуществляющему предоставление учащимся завтраков, обедов (далее – с доплатой); учащиеся, не относящиеся к льготной категории, питающиеся с доплатой) путем заполнения талона и корешка талона на заказ питания учащихся по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку и предоставления их повару –бригадиру столовой образовательного учреждения. В которой осуществляется приготовление и отпуск завтраков, обедов предприятием общественного питания. Либо непосредственно самим образовательным учреждением (далее - столовая). Поваром – бригадиром в талоне и корешке ставить подпись, подтверждающая принятие заказа на питание учащихся.

Талон остается у классного руководителя и сдается им ответственному за организацию питания, корешок талона – у повара – бригадира.

Численность учащихся, указанная в заказе на питание (в талоне и корешке талона), должна быть не более численности учащихся, присутствующих на занятиях, подтверждением чего является информация в разделе классного журнала «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися».

Численность учащихся, относящихся к льготным категориям, указанная в заказе на питание (в талоне и корешке талона), должна быть не более численности, указанной в списке учащихся. Относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение завтраков и обедов, утвержденном в порядке, установленном разделом III настоящего порядка.

5.Классный руководитель делает запись о заказе на питание учащихся по вверенному ему классу в ежедневной сводной ведомости на отпуск питания учащимся установленной формы и заверяет ее своей подписью.

В образовательном учреждении, в котором организация предоставления учащимся завтраков, обедов осуществляется путем привлечения предприятия общественного питания, форма ежедневной сводной ведомости на отпуск питания учащимся устанавливается данным предприятием.

В образовательном учреждении, самостоятельно занимающимся организацией предоставления учащимся завтраков, обедов. Ежедневная

сводная ведомость на отпуск питания учащимся заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

6.В конце учебного дня ежедневная сводная ведомость на отпуск питания учащимся в разрезе классов, подписанная поваром – бригадиром и классными руководителями, (оригинал) и две ее копии подписываются директором образовательного учреждения и ответственным за организацию питания, скрепляются печатью учреждения.

Первый экземпляр (оригинал) ежедневной сводной ведомости на отпуск питания учащимся передается в столовую, второй экземпляр – в ОУДСиФР Управления, третий экземпляр остается в образовательном учреждении и хранится в установленном порядке 5 лет.

Раздел III. Порядок формирования списка учащихся, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение завтраков и обедов

1.Списки учащихся, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение завтраков и обедов, формируются ежегодно на начало учебного года по состоянию на 05 сентября на основании личного заявления родителей (законных представителей) о постановке ребенка на льготное питание, документов, подтверждающих льготную категорию.

Списки утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

В течение учебного года по мере предоставления родителями (законными представителями) учащихся документов, подтверждающих льготную категорию ребенка, по мере выбытия учащихся из числа льготных категорий, выбытия из образовательного учреждения, вносятся изменения в утвержденные списки путем внесения изменений в указанный выше приказ.

Копии приказов об утверждении списков учащихся, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение завтраков и обедов, о внесении в них изменений передаются классному руководителю под роспись с отметкой о получении.

2.Копии приказов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего порядка, предоставляются образовательным учреждением в ОУДСиФР Управления, с приложением пакета документов, подтверждающих наличие льготы у учащегося, для проведения сверки.

Сверка списков на начало учебного года производится в течение семи рабочих дней, при внесении изменений в течение учебного года – в течение двух рабочих дней.

После проведения сверки документы возвращаются ОУДСиФР Управления в образовательное учреждение.

Раздел IV. Порядок учета первичных документов, отчетности о предоставлении учащимся завтраков и обедов

1.Образовательное учреждение еженедельно по вторникам предоставляет в ОУДСиФР Управления первичные документы, необходимые для финансового обеспечения предоставления завтраков и обедов учащимся, для подготовки сводного отчета, информации об исполнении переданного отдельного государственного полномочия по предоставлению учащимся образовательных учреждений завтраков и обедов:

-талоны на заказ питания за предыдущую неделю, сгруппированные до дате заказанных завтраков, обедов, которые ежедневно формируются на лист формата А4 путем приклеивания в последовательности классов по возрастанию;

- реестр по видам расходов по предоставлению учащимся завтраков, обедов за предыдущую неделю по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку, подписанный ответственным за организацию питания и утвержденный директором учреждения;

-копии ежедневных сводных ведомостей на отпуск питания учащимся.

2.Сволная отчетность, информация об исполнении переданного отдельного государственного полномочия и использовании средств субвенции на предоставление учащимся муниципальных общеобразовательных организаций социальной поддержки в виде предоставления завтраков и обедов формируется Управлением в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Раздел V. Порядок контроля, ответственность

1.В образовательном учреждении не реже одного раза в неделю директором образовательного учреждения, ответственным за организацию питания, иным должностным лицом, назначенным директором образовательного учреждения в установленном порядке, осуществляется контроль за оформлением заказа на питание учащихся на предмет соответствия численности учащихся, присутствующих на занятиях согласно разделу «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» классного журнала.

2.Персональную ответственность за соблюдение настоящего порядка несет директор образовательного учреждения.

3.В случае выявления в рамках контрольных мероприятий, в том числе документарной проверки, фактов включения в заказ на питание учащихся, фактически отсутствующих в образовательном учреждении, учащихся сверх списочной численности детей в классе, виновные должностные лица образовательного учреждения привлекаются к дисциплинарной, материальной ответственности в сумме необоснованно понесенных расходов на предоставление завтраков, обедов за счет средств бюджета в соответствии с нормами Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.Контроль за выполнением образовательными учреждениями настоящего порядка осуществляется департаментом образования Администрации города, Управлением в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Приложение 1 к порядку учета учащихся,
которым предоставляются завтраки, обеды
в учебное время в муниципальных
общеобразовательных учреждениях города
Сургута

Талон на заказ питания учащихся
на «_____» _____ 20____г.

Образовательное учреждение МБОУ СОШ№10 Класс_____

Категория учащихся	Численность учащихся
Учащиеся, не относящихся к льготной категории питающиеся с доплатой	
Учащиеся, не относящиеся к льготной категории питающиеся без доплаты	
Учащиеся льготных категорий (получившие двухразовое питание):	
- дети из многодетных семей	
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
- дети из малоимущих семей	
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	
-дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	

Численность учащихся в классе по списку ,чел._____
Численность отсутствующих учащихся, чел. _____
Численность учащихся получивших питание, чел._____
Подпись учителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Подпись
повара-бригадира _____
(подпись) (расшифровка подписи

Корешок талона на заказ питания учащихся
на «_____» _____ 20____г.

Образовательное учреждение МБОУ СОШ№10 Класс_____

Категория учащихся	Численность учащихся
Учащиеся, не относящихся к льготной категории питающиеся с доплатой	
Учащиеся, не относящиеся к льготной категории питающиеся без доплаты	
Учащиеся льготных категорий (получившие двухразовое питание):	
- дети из многодетных семей	
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
- дети из малоимущих семей	
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	
-дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	

Численность учащихся в классе по списку ,чел._____
Численность отсутствующих учащихся, чел. _____
Численность учащихся получивших питание, чел._____
Подпись учителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Подпись
повара-бригадира _____
(подпись) (расшифровка подписи

Приложение 4

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов

наименование класса

Номер документа	Дата составления

V	питание за родительскую плату
	питание за родительскую плату в ГПД

отметить нужную категорию учащихся

ТАБЕЛЬ

учета питания учащихся

№ п\п	Фамилия. Имя. Отчество учащегося			Лицевой счет	Отметки о посещении по числам								Итого посещений за период
1	2			3									5
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

дата сдачи табеля

подпись классного руководителя

подпись заведующей столовой

Приложение 3к порядку учета учащихся, которым предоставляются завтраки, обеды в учебное время в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Е.В.Озерова

(подпись) (Ф.И.О.)

"15» октября 2022г.

Реестр по предоставлению питания учащимся

за период с «_»_____ 202_г. по «__» _____ 202_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов

(наименование образовательного учреждения)

Дата	Численность учащихся, получивших питание																	
	учащиеся, не относящиеся к льготным категориям			учащиеся, относящиеся к льготным категориям														
				дети из многодетных семей			дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			дети из малоимущих семей			обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья			дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья		
	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс
Итого																		

Качество оказанных услуг проверено и отражено в бракеражном журнале и соответствует условиям контракта.

Ответственный за организацию горячего питания _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 202__г.