

Порядок работы территориальных психолого-медико-педагогических комиссий города Сургута

1. Общие положения

1.1. Порядок работы территориальных психолого-медико-педагогических комиссий города Сургута (далее – порядок) регламентирует деятельность территориальных психолого-медико-педагогических комиссий города Сургута (далее – ТПМПК, комиссия, комиссии), включая порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Цель деятельности ТПМПК – своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций; проведение обследования с целью определения условий сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, обучающихся на дому и в медицинских организациях, и подготовка по результатам обследования рекомендаций по созданию условий проведения государственной итоговой аттестации.

1.3. ТПМПК в своей деятельности руководствуются законодательными, нормативными правовыми актами федерального, регионального уровней в сфере образования, в области защиты прав и законных интересов детей, в части содержания деятельности и полномочий ТПМПК.

1.4. Организацию деятельности ТПМПК на территории городского округа города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляет муниципальное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее – МКУ «Центр диагностики и консультирования»).

1.5. Персональный состав ТПМПК (основной и резервный) утверждается приказом департамента образования Администрации города (далее – департамент образования) ежегодно на новый учебный год не позднее 1 июня текущего года.

1.6. С целью обеспечения своевременного проведения обследования создаются и работают на постоянной основе три ТПМПК: ТПМПК №1 и №2 для обследования детей дошкольного возраста (в помещениях МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресу: город Сургут, проспект Мира, д. 36); ТПМПК №3 для обследования детей школьного возраста (в помещениях МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, д.7/2).

При необходимости организуется работа ТПМПК №4 для обследования детей школьного возраста, состав которой утверждается приказом департамента образования.

1.7. Департамент образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – образовательные учреждения), ТПМПК информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

ТПМПК размещают информацию на официальном портале Администрации города, портале «Образование Сургута», сайте МКУ «Центр диагностики и консультирования»; на информационных стендах в помещениях МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресам, указанным в п.1.6 порядка.

1.8. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) в ТПМПК осуществляются бесплатно.

2. Основные направления деятельности и права ТПМПК

2.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и содействие в организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.4. Оказание содействия федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации (абилитации) детей-инвалидов.

2.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности ТПМПК.

2.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.7. Проведение обследования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, обучающихся на дому

и в медицинских организациях с целью определения условий сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, подготовка по результатам обследования рекомендаций по созданию условий проведения государственной итоговой аттестации.

2.8. ТПМПК имеют право:

– запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

– осуществлять мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных учреждениях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

– вносить в департамент образования, Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК.

2.9. ТПМПК имеют печать (диаметр внешнего круга 4 см с надписью по внешнему кругу «Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут»; по внутреннему кругу – «МКУ «Центр диагностики и консультирования»; в центре круга – «ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ» и бланк со своим наименованием согласно приложению 1 к порядку.

3. Организация деятельности ТПМПК

3.1. Каждую ТПМПК возглавляет руководитель. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр детский. При необходимости в состав комиссии включаются другие специалисты: невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, педиатр. Включение врачей в состав ТПМПК осуществляется по согласованию с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. ТПМПК работают по графикам, утвержденным руководителем МКУ «Центр диагностики и консультирования».

3.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ТПМПК по письменному заявлению их родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей) детей.

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской

Федерации.

3.4. ТПМПК ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование по форме согласно приложению 2 к порядку (хранится 5 лет после окончания его ведения);

б) журнал учета детей, прошедших обследование, по форме согласно приложению 3 к порядку (хранится 5 лет после окончания его ведения);

в) карта ребенка, прошедшего обследование, по форме согласно приложению 4 к порядку (хранится 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет);

г) протокол обследования ребенка (далее – протокол) по форме согласно приложению 5 к порядку (хранится 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет).

По окончании срока хранения указанные документы уничтожаются в соответствии с порядком, утвержденным приказом МКУ «Центр диагностики и консультирования».

4. Порядок проведения обследования детей в ТПМПК

4.1. Для проведения обследования ребенка дошкольного возраста его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК по адресу: город Сургут, проспект Мира, д.36, ребенка школьного возраста – по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, д.7/2, документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии по форме согласно приложению 6 к порядку;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательного учреждения, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) коллегиальное заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном учреждении (для обучающихся образовательных учреждений) (при наличии) по форме согласно приложению 7 к порядку;

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации), по форме согласно приложению 8 к порядку;

ж) представление психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения на обучающегося для предоставления на ПМПК, по форме согласно приложению 9 к порядку;

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике,

результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;

и) справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (при наличии);

к) заключение врачебной комиссии (при наличии)

л) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся в образовательных организациях).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, обучающихся на дому и в медицинских организациях, для выпускников 9-х, 11-х классов дополнительно:

– копию(и) медицинского заключения с рекомендациями об обучении на дому в текущем учебном году, а также за предыдущие годы (при наличии), заверенную(ые) руководителем образовательного учреждения (для обучающихся на дому);

– копию(и) приказа(ов) о переводе на обучение на дому в текущем учебном году, а также за предыдущие годы (при наличии), заверенную(ые) руководителем образовательного учреждения (для обучающихся на дому);

– медицинское заключение, подтверждающее нахождение в медицинской организации (для обучающихся в медицинской организации).

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

При подаче заявления на проведение обследования родители (законные представители) заполняют согласия на обработку персональных данных по формам согласно приложениям 10, 11 к порядку. Дети, достигшие возраста 15 лет, лично заполняют согласие на обследование по форме согласно приложению 12 к порядку. Лица, достигшие возраста 18 лет, заполняют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 13.

4.2. Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов. Работники МКУ «Центр диагностики и консультирования», в должностных инструкциях которых определены должностные обязанности ведения делопроизводства ТПМПК, при приеме документов информируют родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования; оформляют уведомление об информировании по форме согласно приложению 14 к порядку. При необходимости информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования посредством выбранного родителями (законными представителями) способа получения информации: телефонной связи или электронной почты.

4.3. Обследование детей в ТПМПК проводится в помещениях МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресам, указанным

в п.1.6 порядка. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

4.4. Обследование ребенка в ТПМПК проводится каждым специалистом индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

4.5. В ходе обследования ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, предоставленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии), и заключение ТПМПК по одной из форм согласно приложению 15 к порядку.

При обследовании учащихся с целью определения условий сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, специалистом(ами) комиссии дополнительно ведется протокол психолого-педагогического обследования выпускника (ГИА-9, ГИА-11) по форме согласно приложению 16 к порядку.

4.6. При решении ТПМПК о дополнительном обследовании ребенка, оно проводится в другой день. Решение, оформленное по форме согласно приложению 17 к порядку, сообщается родителям (законным представителям). Информирование родителей (законных представителей) и оформление уведомления о дате, времени, месте и порядке проведения дополнительного обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, производится одновременно с ознакомлением родителей (законных представителей) с решением о дополнительном обследовании ребенка.

4.7. ТПМПК в случае необходимости направляют ребенка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположенную по адресу: г. Ханты-Мансийск, улица Розина,142; телефоны 8(3467)32-26-82, 8(3467)32-26-84 (юридический адрес: 628012, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, дом 12а).

4.7. Протокол и заключение ТПМПК оформляются с использованием программы АИС ПМПК в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ТПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования. Копия заключения ТПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по форме согласно приложению 18 к порядку

по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

4.8. В заключении ТПМПК, заполненном на бланке, указываются:

– обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

– рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.8.1. Для выпускников 9-х, 11-х классов указываются рекомендации по созданию специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации в зависимости от психофизических возможностей здоровья.

4.9. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

4.10. Заключение ТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Заключение ТПМПК служит основанием для обращения родителей (законных представителей) в департамент образования, Департамент образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, образовательные учреждения, иные органы и организации в соответствии с их компетенцией для создания рекомендованных в заключении ТПМПК условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.11. ТПМПК оказывают детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе, информируют об их правах.

4.12. Исполняющие обязанности руководителей ТПМПК определяются в соответствии с приказом департамента образования об утверждении персонального состава ТПМПК (основного и резервного).

5. Права родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

5.1.1. Присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

5.1.2. Получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей в ТПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

5.1.3. Обращаться в случае несогласия с заключением ТПМПК в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположенную по адресу: г. Ханты-Мансийск, улица Рознина, 142; телефоны 8(3467)32-26-82, 8(3467)32-26-84 (юридический адрес: 628012, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, дом 12а).

6. Взаимодействие

6.1. ТПМПК в рамках своих полномочий организуют работу во взаимодействии:

- с психолого-педагогическими консилиумами, педагогическими и руководящими работниками образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования;

- со специалистами департамента образования, МКУ «Управление дошкольных образовательных учреждений»;

- со специалистами управления по опеке и попечительству Администрации города;

- с представителями правоохранительных органов;

- со специалистами учреждений социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- с иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города;

- с социально ориентированными некоммерческими организациями города;

- с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- с ответственными специалистами и врачебными комиссиями бюджетных учреждений здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- с Бюро медико-социальной экспертизы в городе Сургуте (МСЭ);

- с образовательными организациями для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подведомственными Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- с центральной психолого-медико-педагогической комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.