Приложение 1
к приказу
от 09.09.2022 № ШЮ-13-844/2

Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся

1. Общие положения
1.1.Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся МБОУ СОШ №10 с углубленным изучением отдельных предметов (далее Комиссия) создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и города Сургута, приказами и распоряжениями Департамента науки образования, Уставом школы и СГМУП «КШП».
1.3.Состав комиссии утверждается приказом руководителя школы на основании решения Совета школы на каждый учебный год.
1.4.В состав комиссии могут входить представители: администрации, родительской общественности, предприятия питания, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников, профсоюзного комитета.
Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
1.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на Управляющем Совете школы.
1.6.Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
1.7.В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.
1.8.Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными актами школы.
2.Цели, задачи и функции Комиссии
2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение качественного питания обучающихся и организации питания в соответствии с требованиями органов здравоохранения.
2.2. Комиссия ставит перед собой следующие задачи:
2.2.1. Обеспечить контроль за:
- выполнением условий договора, заключенного с СГМУП «КШП» об организации питания обучающихся;
- рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся;

- целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- качеством готовой продукции;
- санитарным состоянием пищеблока и столовой;
- выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- организацией приема пищи обучающихся;
- соблюдением графика работы столовой.

2.2.2. Контроль за организацией питания обучающихся школы: соблюдением графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культурой обслуживания, санитарным состоянием столовой. Результаты контроля оформляются актом.

2.2.3. Оказание содействия администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2.4. Оказание содействия администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2.2.5. Привлечение родительской общественности и Управляющего Совета школы к организации и контролю за питанием учащихся.

2.2.6. Выработка предложений по улучшению качества питания, ассортимента продукции, культуры обслуживания, внедрению дополнительных форм организации питания.

2.2.7. Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата организованным питанием обучающихся.

2.3. Функции Комиссии:

2.3.1. Осуществление контроля за организацией и качеством питания.

2.3.2. Формирование основного и резервного списков обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание; представление списков директору школы для утверждения.

2.3.3. Организация и проведение опроса обучающихся и из родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции.

2.3.4. Информирование директора, Управляющего Совета школы о результатах деятельности.

3.Состав и организация деятельности Комиссии

3.1. Первоначальный состав Комиссии избирается на заседании Управляющего Совета школы и Педагогического Совета школы в количестве не менее 5 человек из числа администрации школы, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников, профсоюзного комитета.

3.2. Комиссия возглавляется её председателем, избранным большинством голосов её членов.

3.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы школы в части организации питания учащихся и сохранения их здоровья.

3.4. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.5. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем участвует не менее двух третей её членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава Комиссии.
3.6. На заседании Комиссии рассматриваются результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков.
3.7. На заседании Комиссии могут приглашаться заинтересованные лица и участвовать в обсуждении вопросов в пределах их компетенции.
3.8. Комиссия выносит решения в форме предложений. Предложения Комиссии подлежать обязательному рассмотрению.
3.9. Заседание и решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается её председателем.
3.10. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управляющим Советом школы и администрацией школы, органами здравоохранения и СанЭпидНадзором.
3.11. Права и обязанности членов Комиссии определяются её функциями. Осуществление прав не совместимо с нарушениями законодательных актов.
3.12. Комиссия по контролю за организацией горячего питания анализирует выполнение приказов, распоряжений директора школы в части длительности перемен для приема пищи, предоставления общественного питания.
4. Права комиссии
Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:
4.1. Получать от директора образовательного учреждения информацию об организации питания обучающихся, формирования цен и т.д.
4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием учащихся.
4.3. Вносить предложения директору школы о моральном и материальном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.
4.4. Члены комиссии вправе инициировать любые формы контроля по предоставлению услуги общественного питания в целях её оптимизации.
4.5. Члены комиссии несут ответственность:
- за соблюдение норм действующего законодательства при выполнении любых действий, связанных с компетенцией комиссии.
3.5. Члены комиссии могут быть исключены:
- за невыполнение действий, поручений в рамках выполнения плана работ;
- за пропуск 2-х и более заседаний комиссии.