

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

П Р И К А З

31.08.2020

№ Ш10-13-374/0

г. Сургут

Об утверждении Положения
о деятельности Центра дополнительного
образования детей структурного подразделения
МБОУ СОШ №10

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), распоряжением Администрации города от 09.06.2016 № 1012 "Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение без образования юридического лица в виде центра дополнительного образования детей" (с изменениями от 15.10.2018 № 1831)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Положения от 31.08.2016 № 02-05-340 «О структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №10 Центре дополнительного образования».

2. Утвердить Положение о деятельности Центра дополнительного образования детей структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов согласно приложению.

3. Колеговой Т.Г., руководителю Центра дополнительного образования детей:

3.1. Ознакомить всех участников образовательного процесса с положением о деятельности Центра дополнительного образования детей структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов;

3.2. Разместить данное положение на официальном сайте школы;

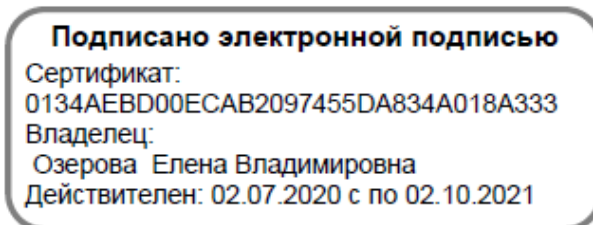
3.3. Обеспечить курирование работы Центра дополнительного образования детей.

4. Ввести в действие данное положение 01.09.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение на 3 л. в 1 экз.

Директор



Е.В. Озерова

**Положение о деятельности Центра дополнительного образования детей
структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением
отдельных предметов**

1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями), уставом Учреждения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского округа-Югры, муниципального образования городского округа города Сургута в сфере дополнительного образования детей.

1.2. Центр дополнительного образования (далее по тексту – ЦДО) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10 с углубленным изучением отдельных предметов (далее по тексту - Учреждение), создан в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ и услуг в интересах общества, государства.

1.3. ЦДО взаимодействует с государственными и муниципальными органами исполнительной власти города Сургута, учреждениями дополнительного образования детей по вопросам, связанным с выявлением и развитием способностей у детей, и дает возможность получать дополнительное образование и осуществлять комплектование групп и прием в ЦДО, как обучающихся Учреждения, так и другим обучающимся, проживающим на территории города, с 6 до 18 лет (включительно).

1.4. ЦДО не является юридическим лицом и подчиняется непосредственно Учреждению, правилам его внутреннего распорядка.

1.5. ЦДО может предоставлять услуги дополнительного образования на базе других образовательных учреждений, отношение между ними определяется договором (соглашением) о сотрудничестве или договором, о сетевом взаимодействии.

1.6. Основные задачи ЦДО:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей в соответствии с их интересами и способностями;
- формирование педагогической системы, обеспечивающей оптимальные условия для всестороннего развития, самоопределения и самовыражения личности ребенка;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ, направленных на развитие обучающихся в различных областях науки, культуры, искусства, спорта и др., в соответствии с их потребностями.

2. Управление ЦДО

2.1. Общее руководство ЦДО осуществляет директор Учреждения, который:

- утверждает смету расходов ЦДО в рамках бюджетной системы Учреждения;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- утверждает структуру, штатное расписание, должностные оклады, надбавки и доплаты работникам ЦДО;

- обеспечивает наличием аудиторий, учебных кабинетов, лабораторий, мастерских для организации качественной и образовательной деятельности в ЦДО;
- предоставляет обучающимся ЦДО возможность пользования библиотекой, читальным и актовым залом Учреждения;
- контролирует деятельность (в том числе образовательный процесс) ЦДО;
- контролирует рациональное использование финансовых средств;
- несет ответственность за уровень квалификации педагогических работников ЦДО;
- отвечает за качество и эффективность работы ЦДО.

2.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет руководитель ЦДО, назначаемый директором Учреждения из числа опытных педагогов, имеющих высшее педагогическое образование.

2.3. Руководитель ЦДО обеспечивает и контролирует ведение следующей документации: плана работы ЦДО с определением нагрузки сотрудников; плана внутришкольного контроля за деятельностью ЦДО, педагогов дополнительного образования, специалистов; протоколов рабочих совещаний, собраний и советов в части предоставления материалов; программ, планов, тематических встреч для педагогических сотрудников, консультаций для родителей (законных представителей), материалов их проведения; авторских разработок, дополнительных общеобразовательных программ; отчетов педагогов дополнительного образования о проделанной работе; публичного доклада о реализации услуг дополнительного образования ЦДО в Учреждении и др.;

2.4. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, воспитательной, методической (научно-методической) и информационной деятельности в ЦДО могут создаваться соответствующие советы, порядок и условия, деятельности которых осуществляются в соответствии с уставом Учреждения и локальными актами, регламентирующими их деятельность.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Участниками образовательного процесса в ЦДО являются дети в возрасте с 6 до 18 лет, их родители (законные представители), педагогические работники, права и обязанности которых регламентируются уставом Учреждения;

3.2. Прием в ЦДО осуществляется на основе добровольного выбора вида деятельности с письменного согласия родителей (законных представителей) детей, либо по письменному заявлению ребенка (в возрасте от 14 до 18 лет) с письменного согласия его родителей (законных представителей).

3.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.4. Зачисление учащегося в ЦДО оформляется приказом директора Учреждения.

3.5. Основанием для отказа в приеме может быть: отсутствие в ЦДО свободных мест по выбранному ребенком направлению деятельности, с предоставлением возможности обучения, по другим имеющимся в ЦДО направлениям дополнительного образования; отсутствие в ЦДО, реализуемых образовательных программ, соответствующих возрасту и / или состоянию здоровья ребенка; с заявлением обратилось лицо, не соответствующее требованиям, указанным в пункте 3.2-3.3;

4. Организация деятельности ЦДО

4.1. Направлениями деятельности ЦДО являются:

- техническое;
- естественнонаучное;
- социально-гуманитарное.

- 4.2. ЦДО вправе иметь одно и более направлений деятельности.
- 4.3. Занятия в Центре осуществляются с 1 сентября по 31 мая. Занятия в ЦДО начинаются не ранее 08.00 и заканчиваются не позднее 21.00 часов. Режим работы ЦДО с 31 мая по 31 августа определяется администрацией Учреждения.
- 4.4. Рекомендуемая продолжительность занятий в учебные дни - не более 3 академических часов в день, в выходные, праздничные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовать перерыв длительностью не менее 10 минут. Продолжительность занятия 40-45 минут.
- 4.5. Педагог дополнительного образования, в структурном подразделении используются следующие формы аттестации: тесты, зачеты, конкурсы, олимпиады, конференции, фестивали.
- 4.6. Образовательная деятельность ЦДО отражается стационарным расписанием, в котором возможны обоснованные изменения. Расписание занятий разрабатывается на основании норм СанПиН руководителем ЦДО и утверждается директором Учреждения.
- 4.7. В воскресные и праздничные дни ЦДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Учреждения, составленными, с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации. В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с утвержденным директором Учреждения расписанием, а также использованием различных форм организации детей.
- 4.8. ЦДО имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с запросами детей и их родителей (законных представителей).
- 4.9. Формы организации образовательного процесса, средства и методы обучения и воспитания ЦДО выбирает самостоятельно в соответствии с реализуемыми образовательными программами.
- 4.10. Занятия с детьми могут быть как групповыми, так и индивидуальными.
- 4.11. Количество учебных групп, количество часов занятий в неделю регламентируются годовым календарным графиком, учебным планом образовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования.
- 4.12. Количество учащихся в группах - не менее 10 и не более 20 человек.
- 4.13. Проведение занятий в ЦДО фиксируются педагогами в журналах учёта работы объединения.
5. Финансирование и материальное обеспечение ЦДО
- 5.1. Деятельность ЦДО обеспечивается всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой из фонда общеобразовательного учреждения.
- 5.2. Финансирование ЦДО осуществляется из субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ.
- 5.3. Финансовые средства ЦДО расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.